|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор муниципального бюджетного учреждения Молодежный центр «Зодиак»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. А. Боярдинова |

Программа развития

(«Дорожная карта»)

муниципального бюджетного учреждения

Молодежный центр «Зодиак»

Ленинского района города Новосибирска

(МБУ МЦ «Зодиак»)

на 2014-2018 г.г.

г. Новосибирск

**Паспорт программы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Название учреждения, его данные | МБУ МЦ «Зодиак» |
| Авторы-разработчики программы | Коллектив МБУ МЦ «Зодиак» |
| Название программы | «Дорожная карта» муниципального бюджетного учреждения Молодёжный центр «Зодиак» на 2014-2018 гг» |
| Цели и задачи программы | **Цель** – обеспечить оптимальные условия, способствующие наиболее полному и качественному развитию и реализации созидательных потенциалов молодёжи в социуме.  **Задачи:**  1. Формирование единого развивающего пространства для развития личностного потенциала молодёжи на основе интеграции клубов различных направлений.  2. Развитие кадровых, информационных, программно-методических, материально-технических и финансовых ресурсов центра  3. Повышение эффективности деятельности в области развития и поддержки молодежных инициатив, молодежных программ, проектов, акций и мероприятий, направленных на включение молодежи в реальные формы самоуправления, социально-экономического, культурного развития города; привлечение молодежи к волонтерской деятельности, добровольческому труду и досугу.  4. Повышение качества предоставляемых услуг путём приведения их в соответствие с современными потребностями общества и ориентирования на развитие муниципальной молодёжной политики; внедрение новых технологий, форм и методов работы.  5. Расширение социальных связей, межведомственных взаимодействий с общественными организациями и движениями, представляющими интересы молодежи.  6. Сохранение высококвалифицированного персонала, развитие кадрового потенциала Центра. |
| Краткая аннотация программы | Программа направлена на содействие развитию созидательных потенциалов и повышение социальной активности молодёжи путём повышения эффективности функционирования учреждения. |
| Срок реализации программы | 2014-2018 гг. |
| Кем и когда принята программа | май 2014 г. |

**Информационная справка о деятельности учреждения:**

МБУ МЦ «Зодиак» территориально расположен в Ленинском районе города Новосибирска. Площадь района составляет 70,3 кв. км, в нём проживает 299,7 тыс. чел..

В районе самый высокий процент молодёжи - 99668 человек, из них в МБУ МЦ «Зодиак» занимается 1461 человек.

Анализ внешней среды специалистами центра показал, что в Ленинском районе имеется несколько ВУЗов, имеющих свои досуговые центры, и большое количество досуговых учреждений (120), среди которых:

4 учреждения социальной поддержки населения:

-МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения».

-МУ «Городской центр помощи семье и детям „Заря“».

-Областной дом милосердия.

-Городская общественная организация «Центр для детей с онкогематологическими заболеваниями „Надежда“».

Учреждения культуры:

-2 дворца культуры;

-2 кинотеатра (2008 год);

-12 библиотек;

-3 дома культуры;

-4 творческие школы;

-Драматический театр «На левом берегу»;

-Государственный ансамбль песни и танца «Чалдоны»;

-ПКиО имени С. М. Кирова.

3 молодёжных центра:

-МБУ МЦ «Современник»;

-МБУ «МЦ «Чехова»;

-МБУ МЦ «Зодиак».

МКУ ЦГПВ «Пост №1».

Также, на территории района работают:

39 детских дошкольных учреждений (9,6 тысяч учащихся).

40 средних муниципальных образовательных школ (23 тысячи учащихся).

6 учебных заведений начального профессионального образования.

6 средних специальных учебных заведений.

3 высших учебных заведений: НГТУ, СГГА, СибУПК.

Таким образом, мы видим, что количество конкурентов, «борющихся» за внимание молодёжной аудитории, в Ленинском районе ,достаточно велико.

Однако, в качестве положительных тенденций можно отметить появление новых микрорайонов (напр., «Чистая слобода»), в которых отсутствуют досуговые учреждения, а также отсутствие учреждений досуга в отдалённых микрорайонах (ул. Котовского, ул. Забалуева).

**Были проанализированы сильные и слабые стороны центра.**

**Характеристика ключевых проблем:**

1. Отсутствие постоянного контингента участников мероприятий, т.к. мероприятия проводятся по различным направлениям, в разных формах, на различных площадках.
2. Недостаточно чётко определена целевая аудитория МБУ МЦ «Зодиак».
3. Отсутствие единой символики, эмблемы центра, брендирования.
4. Отсутствие собственных площадок для проведения крупных мероприятий.
5. Непривлекательный интерьер помещений центра
6. Недостаточное материально-техническое оснащение центра.
7. Недостаточное финансирование мероприятий.
8. Отсутствие квалифицированных специалистов для открытия новых направлений.

**Своими сильными сторонами мы считаем**:

1.Наличие высокопрофессионального кадрового состава;

2.Успешное участие воспитанников Центра в конкурсах и фестивалях;

3. Наличие пресс-центра;

4. Стабильное повышение уровня и качества мероприятий;

5. Увеличение количества успешно реализованных проектов;

6.Увеличение количества совместных проектов со сторонними организациями.

Молодёжный центр «Зодиак» является общедоступным и многофункциональным местом для молодёжи района, города и осуществляет деятельность по организации досуга молодёжи по месту жительства, воспитанию молодёжи, организации отдыха, оздоровления и занятости молодых граждан, формированию здорового образа жизни, профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма в молодёжной среде, оказанию помощи в социальной реабилитации молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, молодым семьям, талантливой молодёжи, молодёжным общественным объединениям, оказывает информационную поддержку.

Сферой деятельности молодёжного центра является консультирование и информирование молодёжи, развивающее и содержательное проведение досуга, деятельность по интересам, клубы, возможность заниматься самодеятельностью, проектной деятельностью, организация мероприятий, вовлечение добровольцев в разные виды деятельности, сотрудничество с другими молодёжными организациями, клубами и т. д.

Переход к рыночным отношениям вызвал необходимость постоянного совершенствования содержания деятельности досуговых учреждений, в том числе и учреждений молодёжной политики, методов её осуществления и поиска новых технологий. Основная задача молодежного центра, как субъекта молодёжной политики, заключается в развитии социальной активности и творческого и других потенциалов личности, организации разнообразных форм досуга и отдыха, создание благоприятных условий для полной самореализации молодых людей.

Одной из актуальных проблем деятельности молодёжного центра на пути решения поставленных задач является организация развивающе-информационной деятельности молодежи. Развивающе-информационная деятельность в центре становится одним из важных средств формирования личности молодого человека. Она непосредственно влияет и на его производственно-трудовую сферу деятельности, так как в неформальных условиях наиболее благоприятно происходят рекреационно-восстановительные процессы, снимающие интенсивные физические и психические нагрузки. Проведение молодежью свободного времени в центре является своеобразным индикатором ее культуры, круга духовных потребностей и интересов конкретной личности молодого человека или социальной группы.

Являясь частью развивающего процесса, молодежный центр привлекает молодежь своей нерегламентированностью и добровольностью выбора различных форм деятельности, демократичностью, эмоциональной окрашенностью, возможностью сочетать физическую и интеллектуальную деятельность, творческую и созерцательную, производственную и игровую. Для значительной части молодых людей молодежные центры являются ведущими сферами социокультурной интеграции и личностной самореализации. Однако все эти преимущества деятельности молодежных центров пока еще не стали достоянием, привычным атрибутом образа жизни российской молодежи.

Практика показывает, что наиболее привлекательными формами для молодежи являются музыка, танцы, игры, ток-шоу, КВН, однако, не всегда молодежные центры готовы строить свою работу, исходя только из интересов молодых людей. Необходимо не только знать сегодняшние потребности молодежи, предвидеть их изменение, но и уметь быстро реагировать на них, уметь предложить новые формы и виды деятельности.

Создание концепции развития МБУ МЦ «Зодиак», учитывающей эти особенности современного состояния общества, - насущная потребность времени. Развитие – обязательный элемент деятельности учреждения молодёжной политики, призванного, с одной стороны, реагировать на изменения социокультурной и экономической жизни общества, а с другой стороны, решать вопросы создания привлекательного имиджа учреждения, эффективно действующего в сфере молодёжной политики.

Разработанная концепция развития МБУ МЦ «Зодиак» рассчитана на период 2014-2018 гг.

**Базовые идеи концепции развития**

Правовой основой концепции развития центра является Концепция развития молодёжной политики города Новосибирска.

Развитие учреждения должно основываться на анализе его потенциала. Концепция развития отражает профессиональные возможности коллектива, кадровые и организационные ресурсы. Реализация концепции может быть осуществлена при соответствующем финансовом обеспечении. Ключевой идеей концепции выступает идея развития, понимаемая в триединстве задач:

- создание необходимых условий для развития и социализации личности молодого человека;

- запуск механизмов развития и саморазвития самого учреждения;

- превращение досуговой деятельности в действенный фактор всестороннего развития личности молодого человека.

Концепция развития носит открытый характер. Она исходит из того, что в процессе её реализации могут возникать новые продуктивные идеи и способы их осуществления. В случае успешного выполнения концепции неизбежно будет расширяться круг людей, активно участвующих в решении проблем развития учреждения, которые станут инициаторами новых проектов. В связи с этим план, включённый в данную концепцию, нельзя рассматривать как исчерпывающий. Он может и должен быть дополнен новыми планами, отражающими новые потребности социума и новые возможности учреждения молодёжной политики.

Эффективность реализации плана мероприятий и, соответственно, получение желаемого результата напрямую зависит от правильного определения целевой аудитории, знания её особенностей и потребностей.

В широком смысле Целевой аудиторией деятельности МЦ «Зодиак» является молодёжь. Но социологические исследования и практика показывают, что коммуникативные процессы и эффективное взаимодействие наиболее успешно налаживаются с малыми группами, с четко сегментированными по интересам, ожиданиям и предпочтениям аудиториями.

Поэтому для более конкретного определения нашей целевой аудитории необходимо учитывать следующие критерии:

- географический;

- демографический;

-психографический ( психологические характеристики и образ жизни (личностные особенности людей, их эмоциональное состояние, ценностные ориентации, особенности поведения, стиля жизни и пр.)

Психографический подход предполагает учёт таких психологических характеристик, как: эмоциональное состояние, образ и стиль жизни, ценностные ориентации, особенности поведения и т.п.

Таким образом, в первую очередь, целевой аудиторией МБУ МЦ «Зодиак» является молодёжь от 14 до 35 лет, проживающая в непосредственной близости к молодёжному центру, нацеленная на самореализацию, самоопределение, творческое развитие, развитие лидерских качеств.

Кроме того, нельзя не учитывать тот факт, что в данный сегмент входит и семейная молодёжь, имеющая детей, что также необходимо учитывать при определении направлений деятельности центра.

Но для успешной реализации задач центра не достаточно только определить целевую аудиторию и ее характеристики. Необходимо с учетом специфики каждой аудитории разработать стратегию взаимодействия.

В период с 23 мая по 25 июня 2014 года в Новосибирске проводилось исследование «Востребованность услуг по организации социально-досуговой деятельности молодежи по месту жительства». Для уличного опроса специально были отобраны молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет, пропорционально распределенные по полу, возрасту и району проживания, методом случайной выборки. Было опрошено 307 человек, которые имеют разные социальные статусы, загрузку по времени и интересы. 83% респондента ответили, что не посещают муниципальные учреждения социально-культурной деятельности. Тем не менее, 53% посещают фитнес клубы, иностранные языки, спортивные секции на коммерческой основе. При уточняющем вопросе: «Почему не посещаете муниципальные учреждения социально-культурной деятельности?» 74% ответили, что эти учреждения только для детей и подростков, 46% - не знал(а), что есть секции, которые мне интересны, 39% - не знал(а), что есть такие учреждения. Полученные ответы на вышеуказанный вопрос демонстрируют, что информация о функционировании и о предлагаемом спектре услуг учреждений социально-культурной деятельности не достигает своей целевой аудитории.

Поэтому в Центре создан информационный отдел,цель которого – содействие реализации миссии Центра средствами информационного сопровождения путём активного применения всех существующих коммуникационных возможностей.

Общее описание Дорожной карты

Настоящая дорожная карта предусматривает поэтапный план мероприятий по развитию МБУ МЦ «Зодиак», направленный на повышение эффективности и качества услуг в сфере молодежной политики.

**Миссия центра** – содействие развитию созидательной активности молодёжи и её потенциалов, создание системы, поддерживающей молодёжь в её стремлении быть полезной обществу и способствующей формированию психологически здоровой личности, способной противостоять негативным воздействиям среды.

**Цель** **центра** – обеспечить оптимальные условия, способствующие наиболее полному и качественному развитию и реализации созидательных потенциалов молодёжи в социуме.

**Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач**

1. Формирование единого развивающего пространства для развития личностного потенциала молодёжи на основе интеграции клубов различных направлений.

2. Развитие кадровых, информационных, программно-методических, материально-технических и финансовых ресурсов центра

3. Повышение эффективности деятельности в области развития и поддержки молодежных инициатив, молодежных программ, проектов, акций и мероприятий, направленных на включение молодежи в реальные формы самоуправления, социально-экономического, культурного развития города; привлечение молодежи к волонтерской деятельности, добровольческому труду и досугу.

4. Повышение качества предоставляемых услуг путём приведения их в соответствие с современными потребностями общества и ориентирования на развитие муниципальной молодёжной политики; внедрение новых технологий, форм и методов работы.

5. Расширение социальных связей, межведомственных взаимодействий с общественными организациями и движениями, представляющими интересы молодежи.

6. Сохранение высококвалифицированного персонала, развитие кадрового потенциала Центра.

**Условия успешного решения поставленных задач:**

1. Удовлетворение потребностей молодёжи в развитии и самореализации:
   * разработать единую программу взаимодействия с социокультурной средой в сфере образовательной и досуговой деятельности подростков и молодёжи;
   * осуществить методическое и организационное сопровождение работы специалистов учреждения молодёжной политики.
2. Формирование и развитие коллектива единомышленников:

* организовать взаимодействие между методическими объединениями центра через разработку и реализацию целевых программ и проектов;
* поддерживать и развивать традиции центра.

1. Профессионально-личностное развитие специалистов:

* организовать учрежденческую систему повышения квалификации по освоению инновационных технологий в сфере молодёжной политики;
* оказывать сопровождение работы сотрудников центра (конкурсы мастерства, семинары, круглые столы, конференции и т. д.).

1. Модернизация управления:

* организовать действенную информационную работу по формированию позитивного имиджа центра;
* стимулировать участие сотрудников и обучающихся в мероприятиях в рамках Концепции молодёжной политики;
* создание единой системы информационного и развивающего пространства.

1. Создание системы социального партнёрства:
   * создание банка данных о реальных и возможных партнёрах, их интересах и возможностях;
   * создание Положения о сотрудничестве;
   * совершенствование механизмов делового партнёрства.

**Приоритетные направления дорожной карты**

Дорожная карта представляет собой непрерывную технологию, которая обеспечивает эффективные качественные и количественные изменения, расширение спектра услуг, проектной деятельности, расширение межведомственного взаимодействия с общественными организациями, объединениями.

Для занимающихся – приобретение практических навыков в спортивной, творческой деятельности, поддержание здорового образа жизни, формирование необходимых личных качеств и социальных компетентностей;

Для сотрудников – повышение профессионального уровня, квалификации.

Для успешного решения задач «Дорожной карты» необходимо усилить работу по следующим направлениям:

1. Организационное направление

Предусматривает организацию и проведение мероприятий «Дорожной карты»

1. Информационное направление

Предусматривает включение в формирование единого информационного пространства молодёжной политики Ленинского района, создание и реализацию информационной стратегии Центра.

1. Методико-исследовательское направление

Внедрение в практику работы центра инновационных разработок, технологий, ориентированных на интеграцию ранее полученных знаний с новыми.

1. Практико-ориентированное направление

Осуществление деятельности учреждения на основе концепции молодёжной политики.

1. Работа с кадрами

Проведение обучающих семинаров, круглых столов, конференций для специалистов центра, обобщение и распространение передового опыта в области молодёжной политики.

1. Взаимодействие с целевыми аудиториями

Проведение мероприятий, направленных на установление взаимовыгодных конструктивных партнёрских отношений между субъектами социального партнёрства (госструктуры, коммерческие предприятия, НКО).

**Структура организации** – это сложившееся в центре система взаимодействия и координации технологических и человеческих элементов, выделение обособленных подразделений. Структура отражает фиксированные взаимосвязи, которые существуют между подразделениями и работниками. Чётко определённая структура необходима для эффективного управления центра, для правильного разграничения прав и обязанностей, исключения дублирования функций подразделений и отдельных сотрудников, для рациональной организации труда.

Появление новых и обновление действующих в сфере молодежной политики **законодательных актов** направлено на **изменение статуса учреждений**, расширение их возможностей по распоряжению имуществом, оказанию платных услуг и в целом - на повышение самостоятельности в ведении финансово-хозяйственной деятельности.   
  
 Для того чтобы эффективно работать в новых условиях, учреждения должны иметь оптимальную структуру, которая, с одной стороны, обеспечивает легкую управляемость, быструю трансляцию задач от руководителя до непосредственного исполнителя, а с другой стороны, дает работникам возможность проявлять инициативу, самостоятельно принимать решения.

Очевидно, что универсальной структуры, подходящей всем учреждениям, не существует. В небольших учреждениях руководитель может ставить задачи непосредственно перед работниками. В учреждениях с большим коллективом такое управление становится невозможным. В этом случае проще объединить работников в группы, за организацию деятельности которых будут отвечать нижестоящие руководители. Иными словами, в учреждениях с большой численностью работников целесообразно создавать структурные подразделения.

**Отдел** — функциональное структурное подразделение, которое отвечает за конкретное направление деятельности организации или за организационно-техническое обеспечение реализации одного или нескольких направлений деятельности организации.

Возглавляется Начальником Отдела, который находится в непосредственном подчинении директора центра, заместителя директора.

Структурные подразделения центра находятся обособленно по разным адресам в районе. Ранее руководители структурных подразделений были «полноправными хозяевами». У них в подчинении были все специалисты центра, которые работают в данном помещении. Они считали их директорами центра. И это правильно с одной стороны, так как служебные на стимулирующие выплаты подают руководители СП.

На каждом совещании при директоре решались вопросы по взаимодействию СП между собой. Руководители СП видели перспективы и проблемы своего СП, а проблемы центра и перспективы им были неинтересны. На взаимодействие шли неохотно, постоянно присутствовало сопротивление с их стороны. Нередко сопротивление изменениям происходит от того, что людям требуется отказываться от старых привычек и учиться действовать по-новому. Для этого им необходимы иные нормы и ценности. Но в этом процессе они часто обнаруживают, что их статус и власть в организации оцениваются по-другому. Эти перемены приводят к извечному конфликту между человеческим стремлением к постоянству и поисками нового. Сопротивление — это первая реакция на изменения, так как людям требуется время, чтобы оценить издержки и выгоды перемен для себя. По этой причине новые инициативы руководства часто вызывают противоречивую реакцию у подчиненных.

В связи с тем, что в структурных подразделениях есть ведущие направления деятельности согласно концепции развития сферы молодежной политики было принято совместное решение о названии отделов:

Структурное подразделение «Антей» (ул. Титова,12):

- отдел по организации досуга и творчества молодежи.

Структурное подразделение «Мечта» (ул. Ватутина,17):

- отдел по содействию формированию здорового образа жизни в молодежной среде.

Структурное подразделение «Юность» (ул. Невельского,55):

- отдел по работе с молодежью.

Структурное подразделение «Панда» (ул. Котовского,10; ул. Ватутина,12):

- туристко-спортивный отдел.

Отдел информационного сопровождения (ул. Титова,12).

Отдел хозяйственного обеспечения.

Работа в структурных подразделениях (отделах) ведётся по следующим направлениям:

1. Содействие развитию активной жизненной позиции молодежи.
2. Гражданско-патриотическое воспитание молодежи.
3. Поддержка молодой семьи.
4. Содействие в выборе профессии и ориентировании на рынке труда.
5. Содействие формированию здорового образа жизни в молодежной среде.
6. Содействие молодежи в трудной жизненной ситуации.
7. Развитие инфраструктуры, кадрового потенциала и информационно-аналитического обеспечения муниципальной молодежной политики.

Вначале перед начальниками отделов были поставлены следующие задачи:

- организовать и провести мероприятия центра, района по своим направлениям деятельности. Это способствовало объединению и сплочению СП.

В перспективе планировалось, что начальник отдела будет строить свою работу на основе плана, в котором будет отражена работа по данному направлению в центре.

Но как оказалось на деле, выстроить такое взаимодействие очень сложно, так как отделы находятся разрозненно друг от друга, ранее была определенная система, что специалист работает в данном помещении и находится в подчинении у начальника отдела, который находится в этом помещении. Организацию и проведение крупных мероприятий центра решили оставить за отделами.

Отделы составили «дорожные карты», в которых изложили свои перспективы развития (приложения № 1,2,3,4,5).

**Сроки реализации Дорожной карты**

Достижение реализации намеченных целей и задач планируется в три этапа:

*Первый этап (2014-2015гг.)*

Подготовительный этап – разработка концепции развития центра с целью перехода в режим развития.

Задачи I этапа:

- анализ ситуации и характеристика проблемы, сложившейся в соответствующей сфере молодежной политики;

- разработка единой программы взаимодействия отделов центра;

- структуризация направлений сфер деятельности;

- эффективное решение кадровых вопросов, управления и контроля;

- укрепление материально-технической базы;

- развитие системы взаимодействия с другими учреждениями, молодежными организациями.

*Второй этап (2015-2017 гг.)*

Реализация режима развития:

- апробация новых программ, проектов, технологий;

- режим стабильного развития;

- создание материально-технической базы современного уровня;

- расширение сферы услуг, открытие новых, актуальных направлений:

Семейный театр. Воспитание театром – это воспитание средствами театрального искусства, посвящение в тайны театра как вида художественного творчества, начинающееся знакомством с разнообразными элементами театральности и кончающееся образованием живого, непрестанного интереса к ценностям театральной культуры, к ее традициям, раскрывающимся в той или иной степени в текущем состоянии театрального процесса. Приобщаясь к великому чуду театра, человек начинает понимать, что он не одинок: отныне он принят в дружественную компанию единомышленников, которые живут не бытовыми ценностями, но чем-то гораздо более важным и удивительным. Загляните в любой центр или Дворец творчества, везде одинаковая картина: дети занимаются, а родители сидят в коридоре, их дожидаются. А ведь для детей очень важно, когда их увлечение разделяют мама и папа, когда они вместе заняты общим делом.

Театр миниатюр

Фотостудия, Студия звукозаписи

Модельное агентство.

Хобби-центр.

Авто и мотоспорт, Рафтинг, Современный альпинизм

Фитнес-студия

Киноклуб, Клуб «Оратор»

Родительский клуб

Патриотический клуб

Зоны свободного посещения внутри СП (настольный теннис и др.)

Зоны свободных действий (квартирники, тематические вечера)

Развитие «Школы инструкторской подготовки»

Продюсерский центр

Дизайнерская студия

Школа юнкоров

Клуб путешественников «Путешествия на диване»

Команды милосердия (по типу «Тимур и его команда»)

Социальная бригада «Мастер на час»

Мастерская решения жизненных задач «Жизнь как проект»

Школа молодых предпринимателей

Организация работы молодёжного Совета лидеров

Пресс-служба МБУ МЦ «Зодиак»

PR-мастерская

Молодежный интернет-журнал Ленинского района

Народная книга почета Ленинского района

*Третий этап (2017-2018 гг.).*

- мониторинг и оценка эффективности реализации Дорожной карты;

- обобщение и трансляция опыта работы.

**Необходимые ресурсы для реализации Дорожной карты:**

- подготовленные квалифицированные специалисты;

- техническое оснащение (аудио- и видеоаппаратура, компьютеры, оргтехника, инвентарь и т.д.);

- материальная база;

-денежные средства на проведение и поддержку мероприятий, акций, поощрение участников и специалистов;

- новая современная мебель.

**План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срок исполнения/ этап реализации | Результат |
| 11 | Формирование рабочей группы по реализации этапов Дорожной карты | 2014  I этап | Сформирована рабочая группа |
| 22 | Анализ ситуации и характеристика проблем, существующих в сфере молодёжной политики | 2014  I этап | Составлен аналитический отчёт |
| 33 | Формулирование перечня условий и ресурсов, необходимых для реализации плана мероприятий; анализ имеющихся ресурсов | 2014  I этап | Сформулирован перечень условий, необходимых для реализации плана мероприятий. Разработан план фандрайзинга |
| 4  4 | Разработка системы взаимодействия между структурными подразделениями учреждения. Составление плана межведомственного взаимодействия и взаимодействия с учреждениями города, органами исполнительной власти, муниципальными учреждениями, общественными движениями и организациями | 2015  I этап | Разработана система взаимодействия между структурными подразделениями с учреждениями.  Налажено регулярное взаимодействие с субъектами социального партнёрства |
| 5 | Разработка концепции, единой программы развития центра, системы оценки | 2014  I этап | Разработаны концепция и на её основе – единая программа развития центра. Разработана система оценки |
| 6 | Осуществление мероприятий, направленных на выполнение плана по реализации «Дорожной карты» | 2014-2018  I этап-III этап | План по реализации «Дорожной карты» выполнен |
| 7 | Продвижение услуг центра, формирование дополнительного потребительского спроса, повышение привлекательности услуг центра | I этап | Проведены мероприятия (мастер-классы, рекламные акции и т.д.) по повышению привлекательности услуг центра среди молодёжи |
| 8 | Мониторинг и развитие различных направлений деятельности | 2014-2018  I этап-III этап | Проведён мониторинг востребованности новых направлений и видов деятельности центра |
| 9 | Подготовка промежуточных отчетов и итогового отчета о выполнении плана развития | 2015-2018  I этап-III этап | Отчёты сформированы |
| 10 | Организация рекламной, просветительской работы по формированию позитивного имиджа центра | 2014-2018  I этап-III этап | Сформирован позитивный имидж центра |
| Сопровождение Дорожной карты | | |  |
| 11 | Разработка и утверждение Учреждением по согласованию с ДКСиМП планов мероприятий по повышению эффективности деятельности Центра в части оказания муниципальных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности Учреждения | I этап | Планы разработаны и утверждены |
| 12 | Обеспечение методического сопровождения разработки Дорожной карты молодежного центра | I этап | Разработано необходимое программно-методическое обеспечение. Налажено программно-методическое сопровождение деятельности центра |
| Мероприятия по оптимизации содержания деятельности центра | | | |
| 13 | Разработка системы мониторинга итоговых и промежуточных результатов выполнения программы | I этап | Разработана система мониторинга |
| 14 | Разработка программы развития Учреждения в соответствии с Концепцией муниципальной молодежной политики г. Новосибирска | 2014  I этап | Разработана программа развития центра |
| 15 | Развитие и модернизация различных форм информационного сопровождения (сайт, представительство в соц. сетях, «страничка» на портале КДМ и др.) | 2014  I этап | Обновлена информационная составляющая центра |
| 16 | Обновление имиджевой составляющей деятельности Учреждения (название, логотип, слоган, изготовление рекламно-информационных стендов и др.) | 2014  I этап | Обновлён имидж учреждения |
| 17 | Промежуточный анализ проведённых мероприятий | I этап | Проведён анализ деятельности |
| 18 | Корректирование содержания дальнейшей управленческой, методической, организационной деятельности учреждения на основании проведённого промежуточного анализа | I этап | Корректировка дальнейшей деятельности с учётом выявленных результатов |
| 19 | Развитие кадрового потенциала  учреждения | 2014-2017  II этап | Создание команды профессионалов-единомышленников |
| 20 | Укрепление материально-технической базы центра | 2014-2017  II этап | Создание материально-технической базы необходимого современного уровня |
| 21 | Внедрение новых программ, проектов, технологий, форм работы с молодёжью по реализации приоритетных направлений муниципальной молодежной политики | 2014-2017 | Открытие и развитие новых актуальных направлений |
| Гражданско-патриотическое воспитание молодежи (ГиПВ) | | | |
| 22 | Реализация программ, проектов и мероприятий, направленных на ГиПВ | 2014-2018 | Проведены мероприятия по плану |
| 23 | Развитие клубных и других форм объединения молодежи, имеющих целью ГиПВ | в течение всего срока реализации |  |
| 24 | Поддержка и развитие деятельности молодежных общественных объединений и организаций соответствующей направленности | в течение всего срока реализации |  |
| 25 | Количество выпускников клубных формирований, поступивших в специальные учебные заведения и отслуживших в Вооруженных силах | в течение всего срока реализации |  |
| 26 | Успешность воспитанников в деятельности объединений ГиПВ (количество присвоенных спортивных званий и разрядов, количество наград на соревнованиях и конкурсах разных уровней) | в течение всего срока реализации |  |
| Поддержка молодой семьи | | |  |
| 27 | Реализация программ, проектов и мероприятий, направленных на формирование и укрепление в сознании молодых людей авторитета семьи и семейных ценностей | в течение всего срока реализации | Проведены мероприятия по плану |
| Содействие в выборе профессии и ориентировании на рынке труда | | | |
| 28 | Реализация программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие процесса профессионального самоопределения и карьерного роста молодежи | в течение всего срока реализации | Проведены мероприятия по плану |
| 29 | Включение предприятий различных форм собственности в процесс взаимодействия с органами и учреждениями молодежной политики по реализации программ по профессиональной самореализации молодых работников | в течение всего срока реализации | Заключение договоров о сотрудничестве |
| 30 | Расширение деятельности информационного пространства муниципальной молодежной политики по вопросам организации профессионально-трудовой сферы молодежи, путях их вхождения в профессию и освоения профессиональной деятельности, возможностях карьерного роста. | в течение всего срока реализации |  |
| Содействие молодежи в трудной жизненной ситуации | | | |
| 31 | Реализация программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку процесса социализации, самоопределения и самореализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации |  | Проведены мероприятия по плану |
| Содействие развитию активной жизненной позиции молодежи | | | |
| 32 | Реализация программ, проектов и мероприятий, направленных на повышение уровня социальной активности, проявления и развития потенциала молодежи. | в течение всего срока реализации | Проведены мероприятия по плану |
| 33 | Развитие системы выявления, поддержки и продвижения молодых людей за высокие результаты в различных видах творчества, проявления социальной активности (конкурсы, гранты, стипендии и др.) | в течение всего срока реализации |  |
| Развитие инфраструктуры, кадрового потенциала и информационно-аналитического обеспечения муниципальной молодежной политики | | | |
| 34 | Развитие деятельности молодежного пресс-центра Ленинского района, повышение эффективности деятельности в реализации лидерского и инновационного потенциала молодых людей, удовлетворения их коммуникативных потребностей и потребностей в творческом, оздоровительном и познавательном досуге. | в течение всего срока реализации | Рост узнаваемости центра, увеличение паблисити |
| 35 | Реализация проектов и программ с привлечением внешних партнеров | в течение всего срока реализации | Заключение договоров о сотрудничестве с субъектами молодежной политики Ленинского района |
| 36 | Организация рекламной и просветительской работы по привлечению целевой аудитории, формированию позитивного имиджа учреждения. Освещение деятельности учреждения в интернет-ресурсах. | в течение всего срока реализации | Проведена работа по привлечению целевой аудитории |
| Третий этап (2017-2018 гг) | | | |
| 37 | Мониторинг и оценка эффективности реализации Дорожной карты | 2017 – 2018  III этап | Произведена оценка эффективности реализации Дорожной карты |
| 38 | Обобщение и трансляция опыта работы. Проведение круглых столов по направлениям | 2017 – 2018  III этап | Проведение круглых столов «Итоги. Проблемы. Перспективы». Намечены новые перспективы развития |

**Ожидаемые результаты:**

**С ростом эффективности и качества оказываемых услуг будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы):**

1. Увеличение количества посещений молодежью мероприятий (разной направленности) в сравнении с предыдущим годом (%):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1,0 | 1,2 | 1,4 | 1,6 | 1,8 |

2. Увеличение количества районных и городских социально-значимых молодежных проектов (ед):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

3. Увеличение доли участников проектов, в том числе из категории «группа риска» (%):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1,0 | 1,2 | 1,4 | 1,6 | 1,8 |

4. Увеличение количества психологических консультаций для молодежи, оказываемых специалистами Центра (%):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1,0 | 1,2 | 1,3 | 1,3 | 1,4 |

5. Увеличение участников молодежных волонтерских отрядов, организуемых на базе Учреждения (%):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1,0 | 1,2 | 1,3 | 1,4 | 1,5 |

6. Увеличение посещаемости сайта http://mirmolod.ru/ и групп в социальных сетях (%):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1,0 | 1,5 | 2,0 | 2,5 | 3,0 |

Заместитель директора Л. В. Бабина